

# 【令和元年度丹波山村役場職員募集案内】

(令和2年4月採用の丹波山村役場職員を募集します)

## 1. 職種及び採用予定人員

職 種：事務職Ⅰ（大学卒） 事務職Ⅱ（高校卒）

予定人員： 若干名

職務内容：丹波山村役場一般行政事務全般

## 2. 試験日・試験場所

試験日 令和2年1月26日（日）

場 所 北都留郡丹波山村890番地 丹波山村役場2階会議室

（受付時間） 午前8時30分～

（試験開始時間） 午前9時00分～

## 3. 受験申込受付期間、受付時間、提出書類（持参又は郵送）

### （1）持参又は郵送で申し込む場合

- ・受付期間 令和元年12月9日（月）から12月25日（水）まで。
- ・受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで。（土曜日、日曜日除く）
- ・提出書類 「職員採用試験申込書」「受験票」（同一用紙に印刷してあります。）

※ 郵送の場合は12月25日（水）までの消印のあるもの限り受け付けます。封筒の表に「丹波山村職員受験」と朱書きし、書留郵便にて「職員採用試験申込書」と「受験票」を切り離さないで送付してください。尚、「受験票」には宛先を明記し、63円切手を貼って提出してください。（受験票は申し込み受付後返送しますので、申込時には写真は貼らずに試験当日に貼って持参してください。）

### （2）インターネットで申し込む場合

#### ① 受付期間

令和元年12月9日（月）午前8時30分～12月25日（水）午後5時15分まで

上記期間中は、24時間受け付けますが、12月25日（水）は午後5時15分までに正常に受信したものに限り受け付けます。持参又は郵送で申し込む場合とは期間が異なりますので、注意してください。

#### ② 利用者登録

申込手続は、「やまなしくらしねっと電子申請サービス <https://s-kantan.jp/toppage-yamanashi-t/>」により行っていただきます。利用者登録は必須ではありませんが、電子申請サービスが送信する電子メールを受信できるメールアドレスが必要です。利用者登録を行う場合は、電子申請サービス内にあるヘルプから「3.2.1 利用者情報登録」を参照のうえ、「利用者登録」画面から登録を行ってください。折り返し電子メールで利用者IDが交付されますので、電子メールの指示に従ってパスワード等を設定してください。

なお、ご使用のパソコンやインターネット環境によっては、利用できない場合があります

ので、詳しくは「やまなしくらしねっと電子申請サービス」にアクセスして確認してください。

### ③ 受験申込

ア 「やまなしくらしねっと電子申請サービス」の「申請団体選択」画面にアクセスし、「丹波山村」を選択してください。次に丹波山村「手続き申込メニュー」に公開されている手続き一覧から、「職員採用試験受験申込」を選択します。「利用者登録せずに申し込む方はこちら」を選択しますと、メールアドレスの入力が求められますので、受信ができるメールアドレスを入力し、画面の指示に従ってください。既に利用者登録がお済みで利用者IDを取得されている方は「既に利用者登録がお済の方」に利用者ID、パスワードを入力し、ログインボタンを押してください。職員採用試験受験申込書の入力画面が表示されますので、申込データを入力・送信してください。

イ データが到達すると登録したメールアドレスに「申込完了通知メール」が送信されますので、必ず確認してください。

ウ 処理の状況は、丹波山村「電子申請サービス」の「申込内容照会メニュー」から「申込完了通知メール」に記載の整理番号とパスワードを入力することで確認することが可能です。

(注) 申込は、受付期間中に正常に到達したものに限り受け付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などが発生した場合には、受付できませんが、この場合のトラブルについては、一切責任を負いかねますので、十分注意してください。

また、プリンタがない場合には「受験票」の印刷ができませんので、インターネットでは申し込まず、持参又は郵送での手続きを行ってください。

### ④ 受験票の交付等

受験票は郵送しませんので、次の方法により作成し、試験当日に必ず持参してください。

ア 申込書の到達から1週間程度で「受験票」の「予約処理通知メール」を送信します。

イ 丹波山村「電子申請サービス」から「申込内容照会メニュー」を選択し、「申込内容照会」画面が表示されましたら、既に送信されている「申込完了通知メール」に記載の整理番号とパスワードを入力し、詳細を確認してください。

ウ 「申込内容照会」画面の「返信添付ファイル1」のリンクをクリックすると「受験票」がダウンロードできますので、この受験票をA4横向きで印刷してください。

エ 受験票をはがき大に切り、申し込み前6か月以内に撮影した写真（タテ6cm、ヨコ5cm、上半身、脱帽、正面向きのもの）をはり、試験当日必ず持参してください。

## 4. 受験資格

### ・事務職Ⅰ

昭和55年4月2日から平成10年4月1日までに生れた者で、大学を卒業した者及び卒業見込みの者並びにこれらと同程度の学力を有する者

### ・事務職Ⅱ

昭和55年4月2日から平成10年4月1日までに生れた者で、高校を卒業した者及び卒業見込みの者並びにこれらと同程度の学力を有する者

・事務職Ⅰ・Ⅱ共通

丹波山村職員として採用後、丹波山村に居住することができる者

※ 次のいずれかに該当する者は、受験できません

- ① 日本国籍を有しない者
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は、その執行を受けることがなくなるまでの者
- ③ 丹波山村職員として懲戒処分の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ④ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 5. 試験内容

### 第1次試験

- ・教養試験（択一式：120分）  
公務員として必要な一般的知識、知能について、大学卒業程度で試験を行います。
- ・事務適性検査（10分）  
職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面から検査を行います。
- ・一般性格診断検査（20分）  
職務及び職場への適応性を一般的な性格面から検査を行います。

### 第2次試験

- ・論述試験（記述式：90分）  
主として文章による表現力等について試験を行います。
- ・口述試験（30分以内）  
面接による試験を行います。

## 6. 合格発表（本人へ通知及び丹波山村役場庁舎掲示板に掲示）

- ・第1次試験 令和2年2月10日（月）
- ・第2次試験 令和2年3月中旬

## 7. 注意事項

- ①試験当日受付時間に遅れた者は受験できません。（公共交通機関の不通、遅れなどやむを得ない事由がある場合は受験を認める場合があります。）
- ②試験当日、受験票には必ず写真を貼って持参してください。
- ③試験当日は受験票、筆記用具（鉛筆（HB4～5本）、消しゴム）を必ず持参してください。
- ④試験中の携帯電話等の使用は認めません。（時計としての使用も認めません。）

## 8. 受験申込用紙の請求・申込及びお問い合わせ

〒409-0300 山梨県北都留郡丹波山村890番地

丹波山村役場 総務課 Tel 0428（88）0211